

DEMANDE DE MODIFICATION DEFINITIVE DU OU DES JOURS DE TELETRAVAIL

Nom et prénom du demandeur : ANDRE Neil

Service/composante : ENSAR - INGENIERIE FORMATION

Fonction : Administrateur Systèmes et réseaux Cyber range

En tant que télétravailleur et conformément à la charte télétravail de l'Université de Poitiers en vigueur, je demande à mon supérieur hiérarchique : *Alain.MOUSSEAU...*

En tant que N+1 et conformément à la charte télétravail de l'Université de Poitiers en vigueur, je demande à

• **à titre définitif jusqu'à la fin de l'année universitaire** à ajouter ou supprimer :


- 0.5 jour de télétravail fixe flottant
- 1 jour de télétravail fixe flottant
- 1.5 jour de télétravail fixe flottant

- lundi matin mardi matin mercredi matin jeudi matin vendredi matin
 lundi après-midi mardi après-midi mercredi après-midi jeudi après-midi vendredi après-midi

Précisions :

à compter du : 01/09/2025

pour le motif suivant :

Date, nom, prénom et signature de l'agent	Date, nom, prénom et signature Et avis du N+1 si demande de l'agent
11/07/2025 ANDRE Neil 	<input type="checkbox"/> Avis favorable <input type="checkbox"/> Avis défavorable

A transmettre au référent télétravail – Ce document sera annexé à l'acte individuel initial, un nouvel acte ne sera pas émis.

